



**SEDE "LUIGI TANZI"**  
Via del Frascinaro, 6  
70042 – Mola di Bari  
Tel/Fax 080-4735717



**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
"ALIGHIERI - TANZI"**  
70042 MOLA DI BARI  
Cod. Mecc BMM25700A – c.f. 93402770726



**SEDE "DANTE ALIGHIERI"**  
Via Toti, 87  
70042 – Mola di Bari  
Tel/Fax 080-4745063

## **REGOLAMENTO CRITERI ASSEGNAZIONI DOCENTI ALLE CLASSI**

Criteria generali di assegnazione degli insegnanti alle classi

### **1. Finalità**

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata:

- alla piena attuazione di quanto dichiarato nel PTOF;
- all'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti;
- all'eliminazione o eventuale ridimensionamento di situazioni problematiche che potrebbero inficiare l'efficacia dei processi d'insegnamento/apprendimento e della relazione educativa tra docenti, discenti e famiglie.

### **2. Procedura di assegnazione**

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01 e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009. Si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte (non nominative) del Collegio dei Docenti. L'atto finale, di competenza esclusiva del DS, fa riferimento a criteri e proposte che, se variati, devono essere motivati in modo esplicito.

### **3. Tempi di assegnazione**

Prima decade di settembre

### **4. Criteri**

Nel rispetto prioritario dei principi indicati nelle finalità, il Dirigente Scolastico assegnerà i docenti secondo i seguenti criteri

#### **4.1 Continuità didattica**

Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, ovvero l'assegnazione del docente nelle stesse classi. Si può derogare dal suddetto criterio in seguito a situazioni particolari e problematiche di incompatibilità ambientale tra docenti-famiglie ed alunni che possano arrecare pregiudizio per la scuola.

#### **4.2 Personale stabile nelle classi/sezioni con alunni diversamente abili**

Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione all'assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi/sezioni in cui si trovino alunni diversamente abili, per l'esigenza di garantire punti di riferimento stabili per gli alunni diversamente abili, in mancanza di continuità del docente di sostegno.

#### **4.3 Valorizzazione delle professionalità e delle competenze specifiche**

Nell'assegnazione dei docenti alle classi si valuteranno le competenze professionali di tipo culturale, disciplinare e relazionale al fine di costituire team docenti con caratteristiche di funzionalità ed efficacia, in coerenza con gli obiettivi stabiliti dalla programmazione educativa nel quadro del Piano triennale dell'Offerta Formativa.

#### *4.4 In caso di concorrenza di più domande su medesima classe*

o corso resosi libero posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione avverrà in considerazione della graduatoria interna d'istituto, ma non assunta come criterio assoluto, qualora si ravvedano situazioni potenzialmente ostative rispetto all'interesse pedagogico-didattico degli alunni;

#### *4.5 I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto*

potranno presentare domanda, non vincolante, di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico;

#### *4.6 Equilibrio nella composizione dei C.d.c.*

fra docenti di ruolo e docenti con incarico annuale

#### *4.7 Equità di numero di classi assegnate*

Equilibrio, per quanto possibile, del numero di classi assegnate ai docenti su stessa classe di concorso;

#### *4.8 Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti*

(e affini entro il terzo grado) o dove insegna il coniuge

#### *4.9 Cambio di classe o sede*

In tali casi il docente deve proporre domanda motivata al DS, meglio se per questioni didattiche, dal termine delle attività didattiche fino al 30 Giugno. In ogni caso è prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

### **Criteri per le cattedre di potenziamento**

Vengono assegnati alla cattedra di potenziamento i docenti

1. della stessa classe di concorso delle cattedre di potenziamento accordate dall'Ufficio Scolastico Territoriale.
2. che hanno minore continuità di servizio nell'Istituto.
3. ore di potenziamento possono essere accordate a domanda del/dei docenti titolari di cattedra.

### **5. Fasi delle assegnazioni**

I docenti saranno assegnati alle classi secondo l'ordine di:

5.1 Continuità didattica, compatibilmente con il completamento a 18h delle singole cattedre;

5.2 Valutazione delle situazioni accertate durante l'ultimo a.s. relativamente ad incompatibilità che hanno compromesso l'equilibrio ed armonia di lavoro tra i docenti del C.d.C. e/o con le famiglie;

5.3 In caso di classe ad inizio ciclo il DS darà priorità ai docenti già presenti nella stessa sezione;

5.4 Desiderata dei docenti, nel rispetto dei criteri sopra elencati.

### **6. Assegnazione degli insegnanti di sostegno**

saranno rispettati per quanto possibile i criteri definiti per l'assegnazione dei docenti alle classi, e precisamente:

1. favorire la continuità didattica;
2. tener conto delle ore effettivamente riconosciute e assegnate all'alunno dall'USR;
3. distribuire in maniera il più possibile equilibrata tra i plessi i docenti con contratto a tempo determinato, incaricati e supplenti, che non possono garantire la continuità didattica;
4. assegnare docenti ad alunni di nuova certificazione o in ingresso valorizzando le qualifiche di specializzazione accertate e documentate;
5. tener conto della eventuale presenza di più alunni certificati nella stessa classe o della presenza in classe di personale assegnato come assistente;
6. favorire la rotazione tra i team, le equipe pedagogiche e i Consigli di Classe;

7. situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali che possono essere rilevate da docenti e genitori devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo a far data almeno dal mese di gennaio dell'anno;
8. nel caso di ipotesi concorrenziali, l'assegnazione verrà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria interna dell'istituto.

Deliberato dal Consiglio di Istituto il 29 Giugno 2023