



SEDE "LUIGI TANZI"
Via del Frascinaro, 6
70042 – Mola di Bari
Tel/Fax 080-4735717



**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"ALIGHIERI - TANZI"**
70042 MOLA DI BARI
Cod. Mecc BAMB25700A – c.f. 93402770726



SEDE "DANTE ALIGHIERI"
Via Toti, 87
70042 – Mola di Bari
Tel/Fax 080-4745063

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ' (art. 3 DPR 235/2007)

Il Patto di corresponsabilità educativa esplicita i diritti e i doveri di quanti sono coinvolti nel processo educativo: scuola, docenti e famiglie.

Diritti e doveri dell'alunno

Diritti

- Essere al centro dell'intervento educativo
- Essere rispettato in quanto persona e nella sua privacy
- Essere tutelato a livello culturale, etico e religioso
- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola
- Conoscere il Regolamento d'Istituto
- conoscenza delle norme di sicurezza

Doveri

- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità;
- Non usare mai il cellulare a scuola senza consenso ed autorizzazione ;
- Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità e uno per volta;
- Lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente;
- Rispettare se stessi e tutti coloro che operano nella scuola;
- Rispettare gli spazi, gli arredi e i laboratori della scuola;
- Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa;
- Scrivere con diligenza sul diario i compiti assegnati;
- Favorire la comunicazione scuola/famiglia;
- Sottoporsi regolarmente alle verifiche previste dai docenti.
- Attuazione delle norme di sicurezza

Diritti e doveri dell'insegnante

Diritti

- Essere rispettato come persona e nell'esercizio della sua funzione;
- Decidere, attraverso la programmazione, metodi e strategie da adottare;
- Partecipare alle iniziative di aggiornamento e formazione in servizio.

Doveri

- Rispettare l'orario di servizio pervenendo a scuola cinque minuti prima dell'orario delle lezioni;
- Sorvegliare attentamente gli studenti in classe e nell'intervallo e non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico o preposti o averla affidata a un Collaboratore scolastico;
- Realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto;
- Incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze;
- Favorire un uso responsabile della rete informando gli alunni sui possibili rischi derivanti dalla navigazione in Internet;
- Favorire la capacità d'iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;
- Non usare il cellulare nell'aula scolastica per scopi personali, ma solo per esigenze di servizio;
- Informare gli alunni sugli obiettivi educativi e didattici dell'istituzione e del Piano dell'offerta formativa;
- Lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina, con i colleghi dei consigli di classe e con l'intero corpo docente della scuola nelle riunioni del Collegio dei docenti, contribuendo alla progettualità dell'Offerta Formativa e alla sua realizzazione;
- Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate;
- Effettuare verifiche sistematiche per valutare regolarmente i processi di acquisizione delle competenze;

- Esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche orali e scritte;
- Correggere e consegnare i compiti prima della prova successiva;
- Comunicare a studenti e genitori con chiarezza il livello di apprendimento raggiunto, i risultati delle verifiche orali e scritte utilizzando le griglie di valutazione contenute nel POF.

Diritti e doveri dei genitori

Diritti

- Conoscere l'Offerta formativa della scuola;
- Collaborare al progetto formativo partecipando, con proposte e osservazioni migliorative, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui;
- Conoscere tempestivamente a mezzo comunicati delle informazioni inerenti la vita scolastica;
- Avere incontri con gli insegnanti nei tempi programmati e/o concordati in caso di necessità;
- Rivolgersi ai docenti ed al Dirigente Scolastico in presenza di problemi didattici o personali;
- Essere informati sull'andamento didattico disciplinare dei propri figli.

Doveri

- Controllare quotidianamente il Registro Elettronico
- Giustificare tempestivamente le assenze e i ritardi del proprio figlio/a sul Registro elettronico, contattando anche la scuola per accertamenti;
- Controllare regolarmente il diario, sottoscrivendo le eventuali annotazioni apposte dai docenti;
- Attivarsi affinché l'alunno frequenti regolarmente la scuola, sia puntuale, adempia a tutti i doveri scolastici, indossi un abbigliamento adeguato all'ambiente scolastico;
- Esercitare il controllo durante la navigazione in Internet dei propri figli per evitare eventuali danni derivanti da un uso improprio della rete;
- Risarcire i danni causati volutamente alla struttura e agli arredi scolastici.

Diritti e doveri del personale non docente

Diritti

- Essere rispettato come persona;
- Essere valorizzato nelle proprie peculiarità e nello svolgimento quotidiano delle proprie mansioni.

Doveri

- Essere puntuale, svolgendo con precisione il lavoro assegnato;
- Contribuire, per la parte di propria competenza, a realizzare l'Offerta Formativa;
- Garantire il necessario supporto alle attività scolastiche, con puntualità e diligenza;
- Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;
- Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti);

Diritti e doveri del dirigente

- Essere rispettato come persona e nell'esercizio della sua funzione;
- Garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera per progettare adeguatamente il Piano dell'offerta formativa.

Firma del Dirigente Scolastico

Firma dei genitori/tutori/esercenti patria potestà

.....

Firma alunno/a

.....

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE del documento
PATTO DI CORRESPONSABILITA'**

I sottoscritti

genitori ,/tutori/esercenti la patria potestà genitoriale dell'alunno classe

DICHIARANO

di aver preso visione, di aver compreso e di accettare integralmente il Patto di Corresponsabilità, pubblicato anche sul sito web istituzionale della scuola media di 1 grado "Alighieri-Tanzi" <https://www.alighieritanziscuolamedia.edu.it/>

Firma di entrambi i genitori/tutori/esercenti patria potestà

.....

In riferimento alle disposizioni del Codice Civile (artt. 316 e 337 quater) In materia di filiazione, la presente autorizzazione deve essere condivisa dai genitori. Nel caso in cui non sia reperibile uno dei due genitori, sottoscrivere la seguente dichiarazione:

consapevole delle conseguenze civili e penali conseguenti da dichiarazioni mendaci, false, reticenti, dichiaro sotto la mia personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, che il Secondo genitore del/la nominato/a studente/essa si trova nell'impossibilità di apporre la propria sottoscrizione, ma che ha pienamente e integralmente conosciuto, accettato e condiviso i contenuti delle presenti dichiarazioni, autorizzazioni ed esoneri da responsabilità.

Firma del Genitore

.....

Mola di Bari,

I genitori/tutori/esercenti potestà genitoriale

.....

Alunno/a

.....