



circ. 89

Mola di Bari, 11 dicembre 2020

**Alla comunità scolastica
Al sito web
Al DSGA**

Oggetto: Avviso pubblico: Esperto per la realizzazione di attività rivolte a personale, studenti e famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico nelle "situazioni COVID 19 - riferite" di disagio e sofferenza, servizio scolastico di sportello.

Si comunica che la nostra scuola ha avviato il progetto "Esperto Psicologo servizi assistenza alunni e personale scolastico a.s. 2020/2021", rivolto prioritariamente agli studenti, ai genitori e personale scolastico.

A partire dal giorno **14 dicembre 2020** sarà attivato uno sportello di ascolto per supporto psicologico.

Per tale progetto è stata individuata una esperta: la **dott.ssa Gelao Antonia**

La finalità dello sportello è quella di promuovere il benessere psichico e relazionale degli studenti e di tutti coloro che partecipano alla vita della comunità scolastica.

Stiamo vivendo una trasformazione brusca e repentina di abitudini, con limitazioni di movimenti e convivenze forzate, tempi dilatati e poco strutturati. Tutto ciò può dar luogo a sentimenti di paura, di ansia, sensazioni di mancanza di controllo, nuocendo all'equilibrio interno, personale e familiare.

Lo sportello può aiutare a gestire questa situazione, evitando che evolva verso una maggiore criticità. In questo momento di incertezze e di precarietà lo spazio curato nello sportello d'ascolto scolastico può diventare un utile contenitore, per i ragazzi, già caratterizzati, per fase di sviluppo, da cambiamenti e "ristrutturazioni" fisiche e mentali, per i genitori, che spesso non riescono ad essere più "bussola" per i loro figli, per i docenti, che devono gestire una relazione/didattica a distanza, per tutto il resto della comunità educante che vive di riflesso le incertezze del sistema.

I colloqui, nella tutela della riservatezza, potranno avvenire con la seguente modalità:

- in presenza nel rispetto delle misure di sicurezza e di distanziamento previste dalla normativa vigente, presso il nostro Istituto, sede Alighieri in via Toti 87 e sede Tanzi via Del Frascinaro, 6.

Studenti e studentesse, genitori, insegnanti e personale ATA della scuola, per richiedere un appuntamento, dovranno seguire la seguente procedura:

1. inviare una mail con la richiesta di colloquio all'indirizzo psicologo@alighieritanziscuolamedia.edu.it
2. allegare l'apposito modulo di autorizzazione specifica con informativa (vedi allegati).

Lo sportello sarà garantito in base al seguente calendario settimanale per il mese di dicembre:

lunedì 14 dic	martedì 15 dic	mercoledì 16 dic	giovedì 17 dic	venerdì 18 dic	lunedì 21 dic	martedì 22 dic	lunedì 28 dic	martedì 29 dic
11.00 - 13.00	11.00 - 13.00	8.00 - 11.00	8.00 - 11.00	11.00 - 16.00	8.00 - 11.00	8.00 - 11.00	9.00 - 13.00	9.00 - 13.00
		14.00 - 17.00	14.00 - 17.00		14.00 - 17.00	14.00 - 16.00		

Gli orari potrebbero subire variazioni per soddisfare le esigenze dei destinatari, compatibilmente con la disponibilità della psicologa.

In allegato i moduli per il consenso informato, uno per gli alunni ed uno per gli adulti, da inviare contestualmente alla richiesta di appuntamento alla mail psicologo@alighieritanziscuolamedia.edu.it, ciascuno debitamente compilato e firmato:

- ALLEGATO 1: consenso informato alunni
- ALLEGATO 2: consenso informato genitori e personale della scuola

Il Preside

(Prof. Claudio Maria Pegorari)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

(art.3 del D.lgs 39/1993 e art. 3bis, comma 4 bis del Codice dell'amministrazione digitale)

CONSENSO ALUNNI MINORENNI

I sottoscritti _____, in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale/tutoriale sul/sulla minore _____, nato/a a _____ il _____ e frequentante la classe ____ sez. ____, presa visione delle informative, di seguito allegate, in merito ad obiettivi e modalità di intervento dello Sportello d'Ascolto Psicologico e al trattamento dei dati personali sensibili, PRESTANO IL CONSENSO e AUTORIZZANO il/la minore ad usufruire dei colloqui con la dott.ssa **Antonia Gelao**:

- in presenza, presso la scuola secondaria di primo grado Alighieri – Tanzi di Mola di bari

Luogo e Data _____, __/__/_____

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma leggibile di entrambi gli esercenti la potestà genitoriale/tutoria

oppure

Il genitore unico firmatario/tutore: _____

CONSENSO INFORMATO - CONSULENZA PSICOLOGICA

- 1) Lo Psicologo è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, che prevede anche l'obbligo al segreto professionale derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del paziente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale.
- 2) Le prestazioni offerte riguardano un'attività di consulenza psicologica individuale o di gruppo.
- 3) Le prestazioni offerte sono finalizzate ad attività di promozione e di tutela della salute e del benessere di persone, gruppi, organismi sociali e comunità. Nello specifico, sono finalizzate ad analizzare, insieme al minore o ai minori, la domanda di aiuto per poi concordare un percorso mirato a promuovere un processo strategico di risoluzione delle problematiche emerse.
- 4) Ai sensi dell'art. 1 della legge n. 56/89 istituita dall'Ordine degli Psicologi, per il conseguimento degli obiettivi, potranno essere utilizzati strumenti conoscitivi e di intervento per le attività di prevenzione e di sostegno in ambito psicologico. Tra questi, il principale strumento di intervento sarà il colloquio psicologico clinico.
- 5) La durata complessiva dell'intervento è prevedibile in un numero massimo di 3 incontri per ciascun ragazzo. Nel caso di interventi sul gruppo classe, essa sarà oggetto di valutazione e variabile in funzione delle caratteristiche del contesto, delle problematiche emerse e degli obiettivi formulati.
- 6) **Le prestazioni saranno rese utilizzando il servizio in presenza, presso la scuola secondaria di primo grado Alighieri- Tanzi – MOLA DI BARI, previo appuntamento via mail e invio della modulistica di autorizzazione richiesta.**
- 7) In qualsiasi momento i genitori del minore potranno decidere di interrompere il rapporto con il professionista. In tal caso i genitori si impegnano a comunicare tale volontà di interruzione alla psicologa, rendendosi disponibili a far effettuare un ultimo incontro finalizzato alla sintesi del lavoro svolto sino ad allora.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO E RACCOLTA DEL RELATIVO CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI DA PARTE DELLO PSICOLOGO

(ai sensi del regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018)

- 1) Il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la protezione e il trattamento dei dati personali alla luce dei principi di
- 2) correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.
- 3) La Psicologa della scuola è titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico affidatole:
 - dati anagrafici e di contatto (informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC e qualsiasi altro dato o informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile);
 - dati relativi allo stato di salute fisica o mentale e qualsiasi altro dato o informazione richiamato dall'art. 9 e 10 GDPR e dall'art. 2-septies del D.Lgs. 101/2018, raccolti direttamente o tramite ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico conferito allo psicologo. I dati sopra indicati sono i dati personali. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico.
- 4) Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del consenso libero, specifico e informato del paziente/cliente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale e al fine di svolgere l'incarico conferito dagli stessi allo psicologo.
- 5) I dati personali saranno sottoposti a modalità di trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali sia informatiche.
- 5) Saranno utilizzate adeguate misure di sicurezza al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità, l'accessibilità dei dati personali, entro i vincoli delle norme vigenti e del segreto professionale.
- 6) I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.
- 7) I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.
- 8) I dati personali potrebbero dover essere resi accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie solo sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso (art. 12 CD) e in ogni caso esclusivamente ai fini delle attività di prevenzione e di sostegno psicologico connesse allo svolgimento dell'incarico conferito allo psicologo. In caso di collaborazione con altri soggetti parimenti tenuti al segreto professionale, saranno condivise, con il presente assenso, soltanto le informazioni strettamente necessarie in relazione al tipo di collaborazione (art. 15 CD). Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi anche compresenti al conferimento.
- 9) In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità).

CONSENSO INFORMATO PER LA PRESTAZIONE PROFESSIONALE PSICOLOGICA RIVOLTA A GENITORI, DOCENTI, PERSONALE ATA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____

- Docente
- Personale ATA
- Genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ sez. _____ della scuola secondaria di primo grado Alighieri – Tanzi di Mola di Bari, presa visione delle informative, di seguito allegate, in merito ad obiettivi e modalità di intervento dello Sportello d'Ascolto Psico-pedagogico e al trattamento dei dati personali sensibili, FORNISCE IL PROPRIO LIBERO CONSENSO allo svolgimento dei colloqui con la Dott.ssa **Antonia GELAO**, nella seguente modalità:
 - in presenza, presso la scuola secondaria di primo grado Alighieri-Tanzi , sede Alighieri in via Toti, 87 e sede Tanzi in via Del Frascinaro, 6

Luogo e Data _____, ____/____/____

Firma leggibile

CONSENSO INFORMATO - CONSULENZA PSICOLOGICA

- 1) Lo Psicologo è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, che prevede anche l'obbligo al segreto professionale derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del paziente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale.
- 2) Le prestazioni offerte riguardano un'attività di consulenza psicologica individuale o di gruppo.
- 3) Le prestazioni offerte sono finalizzate ad attività di promozione e di tutela della salute e del benessere di persone, gruppi, organismi sociali e comunità. Nello specifico, sono finalizzate ad analizzare, insieme al minore o ai minori, la domanda di aiuto per poi concordare un percorso mirato a promuovere un processo strategico di risoluzione delle problematiche emerse.
- 4) Ai sensi dell'art. 1 della legge n. 56/89 istituita dall'Ordine degli Psicologi, per il conseguimento degli obiettivi, potranno essere utilizzati strumenti conoscitivi e di intervento per le attività di prevenzione e di sostegno in ambito psicologico. Tra questi, il principale strumento di intervento sarà il colloquio psicologico clinico.
- 5) La durata complessiva dell'intervento è prevedibile in un numero massimo di 3 incontri per ciascun ragazzo. Nel caso di interventi sul gruppo classe, essa sarà oggetto di valutazione e variabile in funzione delle caratteristiche del contesto, delle problematiche emerse e degli obiettivi formulati.
- 6) **Le prestazioni saranno rese utilizzando il servizio in presenza, presso la scuola secondaria di primo grado Alighieri-Tanzi di Mola di Bari, previo appuntamento via mail e invio della modulistica di autorizzazione richiesta.**
- 7) In qualsiasi momento i genitori del minore potranno decidere di interrompere il rapporto con il professionista. In tal caso i genitori si impegnano a comunicare tale volontà di interruzione alla psicologa, rendendosi disponibili a far effettuare un ultimo incontro finalizzato alla sintesi del lavoro svolto sino ad allora.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO E RACCOLTA DEL RELATIVO CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI DA PARTE DELLO PSICOLOGO

(ai sensi del regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018)

- 1) Il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la protezione e il trattamento dei dati personali alla luce dei principi di
- 2) correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.
- 3) La Psicologa della scuola è titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico affidatole:
 - dati anagrafici e di contatto (informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC e qualsiasi altro dato o informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile);
 - dati relativi allo stato di salute fisica o mentale e qualsiasi altro dato o informazione richiamato dall'art. 9 e 10 GDPR e dall'art. 2-septies del D.Lgs. 101/2018, raccolti direttamente o tramite ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico conferito allo psicologo. I dati sopra indicati sono i dati personali. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico.
- 4) Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del consenso libero, specifico e informato del paziente/cliente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale e al fine di svolgere l'incarico conferito dagli stessi allo psicologo.
- 5) I dati personali saranno sottoposti a modalità di trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali sia informatiche.
- 5) Saranno utilizzate adeguate misure di sicurezza al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità, l'accessibilità dei dati personali, entro i vincoli delle norme vigenti e del segreto professionale.
- 6) I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.
- 7) I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.
- 8) I dati personali potrebbero dover essere resi accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso (art. 12 CD) e in ogni caso esclusivamente ai fini delle attività di prevenzione e di sostegno psicologico connesse allo svolgimento dell'incarico conferito allo psicologo. In caso di collaborazione con altri soggetti parimenti tenuti al segreto professionale, saranno condivise, con il presente assenso, soltanto le informazioni strettamente necessarie in relazione al tipo di collaborazione (art. 15 CD). Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi anche compresenti al conferimento.
- 9) In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità).